



Guía sencilla para registrarse en

COMUNICA[©]

Arzobispado de Madrid

1. Descargar la APP

Utiliza los siguientes códigos QR para descargar la APP. Si no sabes utilizar los QR pide ayuda.



iPhone o iPad

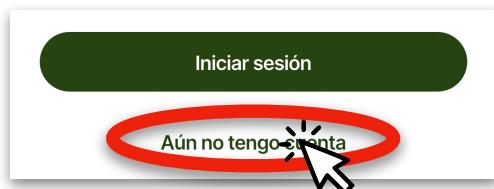


Móvil o tablet ANDROID

2. Registrarse en la APP

Para ello sigue los siguientes pasos:

a. Abrir la APP y pulsar "Aún no tengo cuenta"



b. Introducir código de validación

Código de validación

Si no dispones de código de validación, solicítalo a tu vicaría

Código

Puedes preguntar a tu arcipreste, o al encargado de implantación del arciprestazgo o al secretario de vicaría para conocer el código de validación que estamos utilizando actualmente.

c. Meter tus datos personales

- El USUARIO es tu correo electrónico.
- La contraseña es segura, es decir, debe incluir una letra mayúscula, un número y un carácter no alfanumérico (asterisco, barra baja, signo de Dollar, etc...)

👉 Por ejemplo: Papaleon14_

- Selecciona si eres sacerdote, diácono, etc. y luego introduce la fecha de ordenación (si es el caso).
- Si perteneces a un instituto / congregación religiosa pulsa Sí y después introduce el nombre OFICIAL del instituto o congregación al que perteneces.

- LA FOTO es importante porque estamos creando un directorio de consulta interno, intenta hacerlo como pide la imagen en la APP. Selecciona o hazte una foto y pulsa “Continuar”
- Desliza la pantalla y pulsa abajo que confirmas los términos y condiciones de uso.

d. INDICA TU/S CARGO/S

- Pulsa el botón de “Añadir cargo +”
- Selecciona en “Tipo” el nivel donde está el cargo:
 - “**Archidiócesis**” si quieres añadir cargos que ocupas en Bailén, en delegaciones del Arzobispado o en instituciones diocesanas (Seminario, San Dámaso, etc...)
 - “**Vicaría Territorial**” si quieres añadir un cargo dentro de una vicaría (vicario episcopal, secretario, responsable de misiones, etc...).
 - “**Arciprestazgo**” para arcipreste, responsable del arciprestazgo de misiones, etc.
 - “**Parroquia**” para párroco o vicario parroquial.
 - “**Colegio, Comunidad, hospital, etc...**” para otros Centros de Atención Pastoral que realizan su labor dentro de los límites de una parroquia.
- Busca el lugar donde estás realizando tu ministerio:

Comienza a escribir parte del nombre de lugar donde estás buscando el cargo y **pulsa enter**. Con escribir tres letras ya puedes darle a buscar.

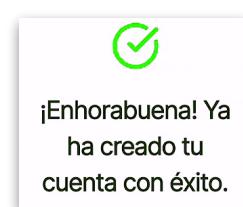
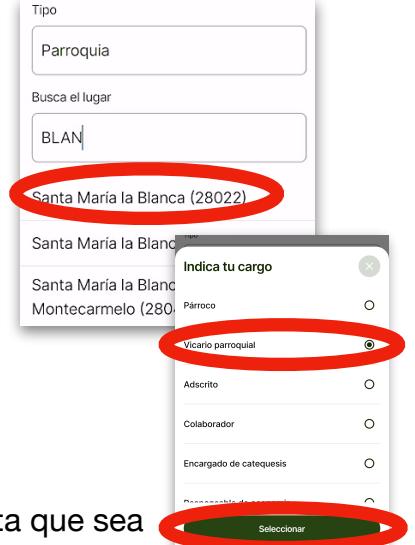
👉 **CONSEJO:** escribe las tres letras más raras del nombre que estés buscando y así te saldrá en seguida (x. Ej. escribe “JER”, pulsa intro, y verás que te aparece “San Jerónimo el Real”)

Te aparecerá una lista de los centros que contienen ese conjunto de caracteres:

- Selecciona el lugar y escoge el cargo y pulsa “Seleccionar”

El cargo seleccionado te aparecerá con la etiqueta “Pendiente” hasta que sea validado por el responsable de ese lugar.

- Puedes añadir más cargos al terminar
- Al terminar tienes que ver esta pantalla de aviso:



👉 **SI NO ENCUENTRAS TU CARGO O EL LUGAR DONDE ESTÁS EJERCIENDO EL MINISTERIO MIRA EL FINAL DE ESTE DOCUMENTO DONDE TE INDICAMOS LO QUE HA PODIDO PASAR**

👉 **RECIBIRÁS UN MAIL CUANDO EL RESPONSABLE DE TU C.A.P. O ALGÚN RESPONSABLE SUPERIOR VALIDE TU CARGO O, EN SU CASO, EL USUARIO.**

3. Entrar en la APP

- Acuérdate que tienes que esperar a que validen tu cargo para poder entrar
- Puedes iniciar sesión en la APP escribiendo el correo electrónico y la Contraseña.

GUÍA PRÁCTICA DE PROBLEMAS Y SOLUCIONES

PANTALLA	PROBLEMA	SOLUCIÓN
Inicia sesión	Me dice que usuario y contraseña no son válidos	Estás intentando iniciar sesión pero aún no te has registrado. Regresa a la pantalla inicial y pulsa el botón “ Aún no tengo cuenta ”
Código de validación	Me pide un código que no tengo	Tienes que pedirlo al arcipreste o secretario de vicaría o también al encargado de Comunica en el arciprestazgo.
	“El código de validación no es correcto”	Asegúrate de ponerlo exactamente igual con los mismos acentos
Crea tu cuenta	No funciona el botón “Crear cuenta”	Asegúrate de haber llenado todos los campos, con el formato correcto. La contraseña debe tener al menos 8 caracteres, una letra mayúscula y un carácter especial (asterisco, signo Dollar, barra baja, etc...)
Sube tu foto de perfil	No me deja Continuar	Debes subir una foto pulsando el botón con el icono de una cámara
Términos y Condiciones de Uso	Veo la pantalla pero no encuentro el botón para continuar	Desliza hasta el final de la pantalla y selecciona el cuadro de “Confirmo que he leído...” pulsa Continuar
Nuevo Cargo	No sé qué significa “Tipo”	Lee el punto 2.d. de este documento
	No encuentro mi parroquia	Asegúrate de seleccionar “Parroquia” en el campo “Tipo”
	No encuentro mi parroquia	Asegúrate de escribir parte del nombre, no todo, quizás tres o cuatro letras poco comunes en el nombre (por ej. “Tri” para Trinidad, “Niev” para Nieves, “Eug” para Eugenio, etc.) Intenta que no sean letras que lleven acentos.

PANTALLA	PROBLEMA	SOLUCIÓN
Nuevo Cargo	No encuentro mi colegio, capilla, comunidad religiosa, hospital, etc.	Asegúrate de seleccionar “Colegio, Comunidad...” en el campo Tipo.
	No encuentro mi colegio, capilla, comunidad religiosa, hospital, etc.	Asegúrate de escribir parte del nombre, no todo, quizá tres o cuatro letras poco comunes en el nombre (por ej. “Tri” para Trinidad, “Niev” para Nieves, “Eug” para Eugenio, etc.) Intenta que no sean letras que lleven acentos.
	Solo veo un resultado cuando pongo el lugar	Pulsa “enter” después de escribir las 3 o 4 letras del nombre del lugar que buscas.
	Sigo sin encontrar mi cargo o mi lugar.	Pulsa en la parte de arriba de la pantalla donde pone “ No encuentro mi cargo ” y rellena el formulario, se pondrán en contacto contigo.
	No encuentro mi cargo en el lugar elegido	Quizá el cargo ya esté cogido. Averigua si el cargo es de asignación única y ya está cogido por alguien (párroco, director de colegio, etc) y pídele que deje el cargo que ya no detenta.
	Pulso al botón Finalizar y se queda como colgado.	A lo mejor no ha sido creado el cargo. Pulsa en la parte de arriba de la pantalla donde pone “ No encuentro mi cargo ” y rellena el formulario explicando el problema.
Bienvenido a Comunica	Ya me he registrado, intento iniciar sesión y no me deja.	Quizá no se ha validado tu usuario o tu cargo. Espera a recibir un mail de confirmación de validación.
CUALQUIER FASE	Ninguno de los problemas anteriores	Puedes contactar con soporte llamando al siguiente número 91 454 64 60 (horario de atención, lunes a viernes, de 9 h. a 14 h.) o rellenar el formulario que encontrarás en esta dirección: https://comunica.archimadrid.org/Account/Help

Para asistencia técnica o resolver cualquier duda puedes contactar con soporte llamando al siguiente número 91 454 64 60 (horario de atención, lunes a viernes, de 9 h. a 14 h.) o rellenar el formulario que encontrarás en esta dirección:

<https://comunica.archimadrid.org/Account/Help>

